



სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური  
დირექტორის

ბრძანება № 149

2015 წლის 16 თებერვალი

ქ. თბილისი

სეხელმწიფო სამეცნიერო საგრანტო კონკურსის „სახელმწიფო გრანტი საზღვარგარეთ  
არსებული ქართული მატერიალური და სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო  
კვლევისათვის“ გამოცხადების შესახებ

„სახელმწიფო სამეცნიერო საგრანტო კონკურსის „სახელმწიფო გრანტი საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევისათვის“ დებულებისა და საგრანტო პროექტის შეფასების კრიტერიუმების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 29 ივლისის N129/ნ ბრძანებით დამტკიცებული დებულების მე-3 მუხლის და „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის დაფუძნებისა და მისი წესდების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 28 ივლისის №62/ნ ბრძანებით დამტკიცებული წესდების მე-7 მუხლის მე-2 პუნქტის „ე“ ქვეპუნქტის საფუძველზე და სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის სამეცნიერო გრანტებისა და პროგრამების უზრუნველყოფის, შეფასებისა და ანალიზის დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტის ქეთევან გაბიტაშვილის სამსახურებრივი ბარათის (N1073968, 16.10.2015) შესაბამისად,

ვბრძანებ:

1. გამოცხადდეს სახელმწიფო სამეცნიერო საგრანტო კონკურსი „სახელმწიფო გრანტი საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და სულიერ მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევებისათვის“.

2. დამტკიცდეს სახელმწიფო სამეცნიერო საგრანტო კონკურსის „სახელმწიფო გრანტი საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და სულიერ მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევებისათვის პროგრამა და პირობები ამ ბრძანების დანართი N1-ის შესაბამისად;

3. დამტკიცდეს „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ ფორმა ამ ბრძანების N2 დანართის შესაბამისად;

4. დამტკიცდეს საპროექტო წინადადების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N3-ის შესაბამისად;
5. დამტკიცდეს პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N4-ის შესაბამისად;
6. დამტკიცდეს პროექტის ბიუჯეტის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N5-ის შესაბამისად;
7. დამტკიცდეს კონკურსში მონაწილე მირითადი პერსონალის პროფესიული ავტობიოგრაფიის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N6-ის შესაბამისად;
8. დაევალოს სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის (შემდგომში - ფონდი) საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურს უზრუნველყოს წინამდებარე ბრძანების ფონდის ვებგვერდზე განთავსება;
9. ბრძანება ძალაშია ვებგვერდზე გამოქვეყნებისთანავე;
- 10.. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს მისი ძალაში შესვლიდან ერთი თვის ვადაში თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მის: დ. აღმაშენებლის ხეივანი მე-12 კმ. №6).

მარინე ჩიტაშვილი



**2015 წლის სახელმწიფო საგრანტო კონკურსის  
„სახელმწიფო გრანტი საზღვარგარეთ არსებული ქართული  
მატერიალური და სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო  
კვლევისათვის“**

პროგრამა და პირობები

**1. ზოგადი დებულებები**

1. სახელმწიფო სამეცნიერო საგრანტო კონკურსის „სახელმწიფო გრანტი საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევებისათვის“ (შემდგომში - კონკურსი) მიზანია ხელი შეუწყოს საქართველოს ფარგლებს გარეთ არსებული ქართული ისტორიული ძეგლების, კულტურული მემკვიდრეობის ნიმუშების, წერილობითი და სხვა სახის წყაროების, საარქივო მასალის, ეთნოგრაფიული მონაცემების მაღალ სამეცნიერო დონეზე შესწავლას, მათ მოძიებას, აღრიცხვასა და სისტემატიზაციას, ქართველი ერის ინტელექტუალური და ნივთიერი მემკვიდრეობის კვლევის პოპულარიზაციას და ახალგაზრდა სამეცნიერო კადრების მოზიდვას ამ სფეროში.
2. კონკურსის სრულ ადმინისტრირებას ახორციელებს საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდი (შემდგომში – ფონდი).

**2. კონკურსის პირობები**

1. საკონკურსო განაცხადის (შემდგომში - პროექტი) ფონდიდან მოთხოვნილი წლიური დაფინანსება არ უნდა აჭარბებდეს 100 000 ლარს.
2. პროექტის ხანგრძლივობა არ უნდა აღემატებოდეს 3 წელს.
3. პროექტს შესაძლებელია ჰქონდეს თანადაფინანსება ან ითვალისწინებდეს თანხების მოზიდვას უცხოური სამეცნიერო ფონდებიდან ან სხვა დონორი ორგანიზაციებიდან, რომელიც მიმართული იქნება კვლევის განსახორციელებლად.

**3. კონკურსში მონაწილეობის პირობები**

1. კონკურსში მონაწილეობა შეუძლია წამყვან ორგანიზაციას სამეცნიერო ხელმძღვანელთან ერთად და თანამონაწილე ორგანიზაციას, ან ორგანიზაციებს

(საქართველოდან, ან უცხოეთიდან) ერთობლივი პროექტის შემთხვევაში.

2. სამეცნიერო ხელმძღვანელი (PI – Principal Investigator) შეიძლება იყოს დოქტორის, ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე საქართველოს მოქალაქე, რომელიც პროექტის მიმდინარეობის პერიოდში არის წამყვანი ორგანიზაციის თანამშრომელი, პასუხისმგებელია პროექტის შედეგენაზე, პროექტით გათვალისწინებულ კვლევასა და პროექტის სამეცნიერო შედეგებზე, პროექტით გათვალისწინებული საქმიანობის ანგარიშგებაზე. სამეცნიერო ხელმძღვანელის სტატუსით შესაძლებელია მხოლოდ ერთ პროექტში მონაწილეობა.
3. გრანტის მიმღები წამყვანი, ან თანამონაწილე ორგანიზაცია საქართველოდან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) შეიძლება იყოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შექმნილი საჯარო სამართლის იურიდიული პირი, საქართველოში რეგისტრირებული კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულ პირი, ასევე უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება. გრანტის მიმღებ ორგანიზაციას წესდებით/დებულებით უნდა ჰქონდეს განსაზღვრული სამეცნიერო კვლევების განხორციელება.
4. თანამონაწილე ორგანიზაცია, რომელიც წარმოადგენს საზღვარგარეთ რეგისტრირებულ იურიდიულ პირს, ვერ იქნება გრანტის მიმღები ორგანიზაცია. უცხოური თანამონაწილე ორგანიზაციის საქმიანობა უნდა შეესაბამებოდეს კონკურსის თემატიკას და მიზნებს.
5. გრანტის მიმღები წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციების ვალდებულებაა პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი, თანახელმძღვანელი (ერთობლივი პროექტის შემთხვევაში) და ძირითადი პერსონალი უზრუნველყონ პროექტისთვის საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით, პროექტის მიზნობრივი სახაზინო კოდით/საბანკო ანგარიშით, აწარმოონ გრანტის ბუღალტრული აღრიცხვა ორგანიზაციის ბუღალტრული აღრიცხვისგან განცალკევებით და შეასრულონ საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სხვა ვალდებულებები.
6. პროექტის განხორცილებაში ჩართული პერსონალი - ძირითადი ან დამხმარე პერსონალის სტატუსით - შეიძლება იყოს საქართველოს ან უცხო ქვეყნის მოქალაქე.
7. პროექტის ძირითად პერსონალში შედიან:
  - ა) პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი;
  - ბ) პროექტის კოორდინატორი, რომელიც მონაწილეობს პროექტის მართვასა და ადმინისტრირებაში და პასუხისმგებელია საორგანიზაციო საქმეებზე;
  - გ) პროექტის თანახელმძღვანელი (ერთობლივი პროექტების შემთხვევაში), საქართველოს ან/და უცხოეთის მოქალაქე, რომელიც წარმოადგენს თანამონაწილე ორგანიზაციას და პროექტის ხელმძღვანელთან ერთად მონაწილეობს პროექტის მომზადებასა და განხორციელებაში;
  - დ) მკვლევრები პროექტით გათვალისწინებული კვლევის შესაბამისი გამოცდილებითა და კომპეტენციებით.
8. ძირითადი პერსონალის 70% უნდა იყოს წამყვანი ორგანიზაციის თანამშრომელი.
9. ძირითადი პერსონალის ერთი მეოთხედი ( $\frac{1}{4}$ ) უნდა იყოს ახალგაზრდა მეცნიერი: მაგისტრანტი, მაგისტრი, დოქტორანტი, ან დოქტორი (რომელსაც აკადემიური ხარისხი მიენიჭა კონკურსის გამოცხადების თარიღამდე ბოლო შვიდი წლის განმავლობაში);

10. პროექტის ძირითადი პერსონალი უნდა იყოს მაგისტრანტი, მაგისტრი, დოქტორანტი, დოქტორი ან მათთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, აკადემიური ან/და სამეცნიერო თანამდებობის მქონე პირი.

11. თუ ძირითადი პერსონალი არის უცხო ქვეყნის მოქალაქე, ის უნდა იყოს მაგისტრის, ან დოქტორის ხარისხის მქონე პირი და მუშაობდეს შესაბამისი პროფილის უცხოურ ორგანიზაციაში (უნივერსიტეტში, კვლევით ცენტრში, მუზეუმში და ა.შ).

#### 4. კონკურსის ადმინისტრირების განრიგი

1. კონკურსის გამოცხადება დადგენილი წესით 2015 წლის 16 ოქტომბერი.

2. ჯგუფური კონსულტაციები: 1) 21 ოქტომბერი, 10:00 სთ. 2) 4 ნოემბერი, 16:00 სთ.

3. პროექტების ელექტრონული რეგისტრაციის ბოლო ვადა - 2015 წლის 15 ნოემბრის 24:00 სთ-მდე.

4. კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადებების ფონდის კანცელარიაში წარდგენის ბოლო ვადა - 2015 წლის 18 ნოემბრის, 16:00 სთ-მდე.

5. კონკურსის შედეგების გამოქვეყნება - 2015 წლის 10 დეკემბერი.

6. საგრანტო ხელშეკრულებების გაფორმება კონკურსში გამარჯვებული პროექტების წამყვანი ორგანიზაციას, თანამონაწილე ორგანიზაციას საქართველოდან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელსა და ფონდს შორის; - 2015 წლის 11 დეკემბრიდან 14 დღის ვადაში.

7. ფონდი უფლებამოსილია კონკურსის ნებისმიერ ეტაპზე კონკურსიდან მოხსნას პროექტი, რომელიც შეიცავს არასრულ ან ყალბ ინფორმაციას.

#### 5. კონკურსზე დარეგისტრირება

1. მიმდინარე კონკურსში მონაწილეობისათვის გრანტის მაპიებელმა პროექტის დოკუმენტების სრული პაკეტი უნდა გამოაგზავნოს კონკურსის ელ. ფოსტის მისამართზე: [he2015@rustaveli.org.ge](mailto:he2015@rustaveli.org.ge).

2. კონკურსის ელ. ფოსტაზე მიღებულ თითოეულ პროექტს მიენიჭება სარეგისტრაციო შიფრი და ელ. ფოსტით გაეგზავნება პროექტის ხელმძღვანელის. პროექტის სარეგისტრაციო შიფრი უნდა მიეთითოს კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადებაში, რომელიც უნდა შეივსოს, ამოიბეჭდოს და დამოწმდეს.

3. „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ დამოწმებული უნდა იყოს:

- ა) პროექტის წამყვანი ორგანიზაციის ხელმძღვანელის ხელმოწერითა და ბეჭდით;
- ბ) პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის ხელმოწერით;
- გ) საქართველოში რეგისტრირებულ ორგანიზაციასთან ერთობლივი პროექტის შემთხვევაში თანამონაწილე ორგანიზაციის ხელმძღვანელის ხელმოწერითა და ბეჭდით;
- დ) პროექტის თანახელმძღვანელის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ხელმოწერით.

4. პროექტის სარეგისტრაციო შიფრით, შესაბამისი პირების ხელმოწერებითა და ბეჭდებით დადასტურებული „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ უნდა ჩაბარდეს ფონდის კანცელარიაში არაუგვიანეს **2015 წლის 18 ნოემბრის 16:00 საათისა** შემდეგ მისამართზე: თბილისი, ალექსიძის ქ.1, III სართული, სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული

სამეცნიერო ფონდი.

5. დადგენილი ვადის დარღვევით წარმოდგენილი, ან არასრულყოფილად წარმოდგენილი პროექტი, ან/და განცხადება საკონკურსოდ არ განიხილება.

## 6. პროექტის რეგისტრაციისათვის აუცილებელი დოკუმენტები

1. პროექტის წარმომდგენი იურიდიული და ფიზიკური პირების ერთობლივი „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ დადასტურებული შესაბამისი ბეჭდებითა და ხელმოწერებით ფონდის კანცელარიაში წარმოსადგენად.
2. საპროექტო წინადადება (-PDF ფორმატი).
3. პროექტის განხორცილების გეგმა-გრაფიკი ( PDF ფორმატი).
4. პროექტის ბიუჯეტი (Excel ფაილი).
5. პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელისა და სხვა მირითადი პერსონალის ამ პუნქტის „ა“, „ბ“, „გ“, „დ“, „ე“ და „ვ“ ქვეპუნქტებით განსაზღვრული დოკუმენტების დასკანერებული ასლები, თანმიმდევრულად ერთ PDF ფაილში გაერთიანებული.
  - ა) პირადობის მოწმობა/პასპორტი;
  - ბ) დეტალური პროფესიული ბიოგრაფია (CV) პუბლიკაციების სიითა და სამეცნიერო-კვლევით პროექტებში (გრანტებში) მონაწილეობის მითითებით. უცხოელი მონაწილეების ბიოგრაფია უნდა წარმოადგინოთ ქართულ და ინგლისურ ენაზე;
  - გ) შესაბამისი განათლების/აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტ(ები). უცხოეთის უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ საქართველოს მოქალაქეებზე გაცემულ დოკუმენტს თან უნდა ერთვოდეს „ცნობა უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების შესახებ“ გაცემული სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ;
  - დ) ძირითადი პერსონალისთვის ცნობა სამსახურიდან; დოქტორანტებისა და მაგისტრანტების შემთხვევაში - ცნობა შესაბამისი უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან სტუდენტის აქტიური სტატუსის შესახებ;
  - ე) უცხოელი ძირითადი პერსონალის დაინტერესების წერილი (Letter of Interest) პროექტში მონაწილეობაზე, პიროვნების სამეცნიერო ხარისხის, თანამდებობის, სამუშაო ადგილის, პროფესიული ვებგვერდისა და საკონტაქტო ინფორმაციის მითითებით, ნათარგმნი და დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;
  - ვ) უცხოელი ძირითადი პერსონალის ცნობა სამსახურიდან (Reference Letter), წარმოდგენილი ორგანიზაციის სატიტულო ფურცელზე და ხელმოწერილი, სადაც აღნიშნული იქნება შესაბამისი პიროვნების პოზიცია ამ ორგანიზაციაში.
6. პროექტში ჩართულმა ორგანიზაციებმა უნდა წარმოადგინონ შემდეგი დოკუმენტების დასკანერებული ასლები, თანმიმდევრულად ერთ PDF ფაილში გაერთიანებული:
  - ა) გრანტის მიმღები წამყვანი და საქართველოდან თანამონაწილე ორგანიზაციების სამართლებრივი სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტ(ები): ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან და წესდება/დებულება;
  - ბ) საზღვარგარეთ რეგისტრირებული თანამონაწილე ორგანიზაციის შემთხვევაში,

პროექტში თანამონაწილეობის თანხმობის წერილი (Letter of Commitment). თანხმობის წერილი წარმოდგენილი უნდა იყოს ინგლისურ ენაზე ორგანიზაციის ოფიციალურ სატიტულო ფურცელზე, დადასტურებული შესაბამისი პასუხისმგებელი პირის ხელმოწერითა და ბეჭდით, ნათარგმნი ქართულ ენაზე და დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ. უცხოური თანამონაწილე ორგანიზაციის თანხმობის წერილში უნდა ჩანდეს, რომ ამ ორგანიზაციის საქმიანობა და გამოცდილება შეესაბამება პროექტის თემატიკასა და მიზნებს;

გ) წერილი თანადაფინანსების შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) შესაბამისი ჯამური თანხისა და დაფინანსების პერიოდის მითითებით, თანადამფინანსებლის მიერ ხელმოწერილი და დადასტურებული შესაბამისი პასუხისმგებელი პირის ხელმოწერითა და ბეჭდით. უცხოური ორგანიზაციის შემთხვევაში აღნიშნული დოკუმენტი უნდა იყოს ნათარგმნი და დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;

დ) გრანტის მიმღები წამყვანი და საქართველოდან თანამონაწილე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორგანიზაციის საბანკო რეკვიზიტები - საჯარო სამართლის იურიდული პირის შემთხვევაში სახაზინო კოდი, ხოლო კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულ პირისა (ააიპ) და უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულების შემთხვევაში ორგანიზაციის მიერ ამ პროექტისთვის ცალკე გახსნილი ლარის საბანკო ანგარიშის ნომერი, რომელზეც გამარჯვების შემთხვევაში ჩაირიცხება გრანტის თანხა.

7. ამ მუხლის მე-2, მე-3, მე-5 და მე-6 პუნქტებში ჩამოთვლილი დოკუმენტები უნდა გამოიგზავნოს ერთად, ერთ გზავნილზე მიბმული PDF ფაილების სახით კონკურსის ელ. ფოსტის მისამართზე. ამ მუხლის მე-4 პუნქტში აღნიშნული დოკუმენტი - ბიუჯეტი - უნდა გამოიგზავნოს excel ფაილის სახით.

8. დოკუმენტების წარდგენა უნდა მოხდეს ფონდის მიერ დადგენილი ფორმებისა და წესების დაცვით.

## 7. დაფინანსება

### 1. გრანტის ფარგლებში ფინანსდება:

ა) პროექტში ჩართული მირითადი და დამხმარე პერსონალის მიერ გაწეული შრომის ანაზღაურება. ხელფასის მაქსიმალური ოდენობა შეიძლება იყოს თვეში 1250 ლარი (დარიცხული);

ბ) ქვეყნის შიგნით და ქვეყნის გარეთ მივლინებასთან დაკავშირებული ხარჯები: მგზავრობის, დაბინავებისა და დღიური ნორმის ხარჯები (საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2005 წლის 5 აპრილის №220 ბრძანება „დაქირავებულისათვის გადახდილი სამივლინებო ხარჯების ნორმების განსაზღვრის შესახებ“ შესაბამისად). ასევე, სავალდებულო სამოგზაურო დაზღვევისა და ვიზის გაფორმებასთან დაკავშირებული ხარჯები;

გ) პროექტის განხორციელებისათვის საჭირო საქონელი და მომსახურება (საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2010 წლის 25 აგვისტოს №672 ბრძანებით, „საქართველოს საბიუჯეტო კლასიფიკაციის დამტკიცების თაობაზე“ საქონელი და მომსახურეობის ეკონომიკური კლასიფიკაციის მუხლით გათვალისწინებული ხარჯები);

- დ) სამეცნიერო ექსპედიციის მოწყობისათვის განკუთვნილი ხარჯები;
- ე) კაპიტალური ხარჯები - სამეცნიერო-კვლევითი აპარატურის, მათ შორის მასალის ელექტრონულ ფორმატში გადაყვანა-შენახვისათვის საჭირო ტექნიკის შესაძენი ხარჯები); (საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2010 წლის 25 აგვისტოს №672 ბრძანებით, „საქართველოს საბიუჯეტო კლასიფიკაციის დამტკიცების თაობაზე“ მირითადი აქტივების კლასიფიკაციის მუხლით გათვალისწინებული ოპერაციების ხარჯები);
- ვ) ზედნადები ხარჯები - პროექტის განხორციელებისათვის აუცილებელი სხვა ხარჯები, რომლებიც დეტალურად უნდა იყოს გაწერილი პროექტის ბიუჯეტში. ზედნადები ხარჯები არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსების 5%-ს.
2. პროექტის დასრულების შემდეგ გრანტის სახსრებით შემენილი ქონება საკუთრებაში რჩება გრანტის მიმღებ იურიდიულ პირ(ებ)ს, ერთობლივი პროექტის შემთხვევაში წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციების ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

## 8. თანადაფინანსება

1. პროექტის თანადამფინანსებელი შეიძლება იყოს საქართველოში ან საზღვარგარეთ რეგისტრირებული იურიდიული პირი.
2. თანადაფინანსება გულისხმობს პროექტის ბიუჯეტით გათვალისწინებული ხარჯების ნაწილობრივ დაფინანსებას.
3. უცხოური თანადამფინანსებელი ორგანიზაციის შემთხვევაში თანადაფინანსება შეეხება უცხოური თანამონაწილე ორგანიზაციის ხარჯების ანაზღაურებას.

## 9. საკონკურსო კომისია

1. საკონკურსო კომისიას (შემდგომში - კომისია) ქმნის ფონდის გენერალური დირექტორი ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.
2. კომისია ხელმძღვანელობს საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 29 ივლისის №129/ნ ბრძანებით დადგენილი წესით.
3. კომისია განიხილავს კონკურსზე წარმოდგენილ პროექტებსა და თანდართულ დოკუმენტაციას, აფასებს მათ საკონკურსო კრიტერიუმების შესაბამისად, ადგენს რანჟირებულ სიას, გამოავლენს გამარჯვებულებსა და დასამტკიცებლად წარუდგენს ფონდის გენერალური დირექტორს.

## 10. ინტერესთა კონფლიქტი

1. დაუშვებელია კონკურსის შეფასების კომისიის წევრი იყოს პირი, რომელიც არის ამავე კონკურსის მონაწილე.
2. არ შეიძლება კონკურსის შეფასების კომისიის წევრი იყოს ის პირი:
  - ა) რომელმაც შესაძლოა მიიღოს უშუალო ფინანსური ან სხვა სახის პირადი სარგებელი პროექტის დაფინანსების ან დაუფინანსებლობის შემთხვევაში;
  - ბ) რომელიც თვითონ არის დაინტერესებული მხარე პროექტში;

- გ) რომელიც არის პროექტში მონაწილე დაინტერესებული მხარის ნათესავი.
3. ამ კონკურსისათვის ნათესავად ჩაითვლება:
- პირდაპირი ხაზის ნათესავი;
  - მეუღლე, მეუღლის და-ძმა და პირდაპირი ხაზის ნათესავი;
  - აღმავალი ხაზის პირდაპირი ნათესავის და-ძმა;
  - და-ძმა, მათი მეუღლები და შვილები.
4. კონკურსის შეფასების კომისიის წევრი ვალდებულია შესაბამის კომისიას და გენერალურ დირექტორს ოფიციალურად აცნობოს ამ მუხლში აღნიშნული გარემოებისა და თვითაცილების შესახებ.
5. იმ შემთხვევაში, თუ ინფორმაცია კონკურსის შეფასების კომისიის ინტერესთა კონფლიქტის შესახებ ფონდისთვის ცნობილი გახდება დასაფინასებლად შერჩეული პროექტების ფონდის მიერ დამტკიცებამდე, ფონდი უფლებამოსილია იმსჯელოს კონკურსის შეფასების კომისიის წევრის მიერ გავეთებული შეფასების გაუქმებასთან დაკავშირებით.

## 11. საგრანტო ხელშეკრულება

- კომისიის მიერ დასაფინანსებლად შერჩეული პროექტების დამტკიცების შემდეგ ფონდი უზრუნველყოფს საგრანტო ხელშეკრულების გაფორმებას გამარჯვებული პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელთან, წამყვან ორგანიზაციას, თანამონაწილე ორგანიზაციასა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) და თანადამფინანსებელთან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), რომელშიც გაიწერება ურთიერთვალდებულებათა დეტალური პირობები.
- საგრანტო ხელშეკრულებაში განისაზღვრება გრანტის მიმღები ორგანიზაცი(ებ)ის მიერ პროექტისათვის გახსნილი მიზნობრივი ანგარიშ(ებ)ი, რომელზეც არ დაირიცხება სარგებელი და მოხდება გრანტის სახსრების ჩარიცხვა.
- საგრანტო ხელშეკრულება განსაზღვრავს პროექტის ფარგლებში შექმნილი ინტელექტუალური საკუთრების უფლებით სარგებლობას გრანტის მიმღებსა და გრანტის გამცემის მიერ ქვეყანაში მოქმედი და საერთაშორისო კანონმდებლობის შესაბამისად.
- საგრანტო ხელშეკრულება განსაზღვრავს პროექტის შედეგად მიღებული ახალი ცოდნისა და სამეცნიერო პროდუქციის ღია ხელმისაწვდომობას.
- საგრანტო ხელშეკრულების გაფორმების შემდგომ მხარეთა შეთანხმებით შესაძლებელია პროექტის ვადის გაგრძელება მაქსიმუმ 6 თვით, პროექტისათვის ფონდიდან გამოყოფილი დაფინანსების გაზრდის გარეშე.

## 12. ანგარიშგება და მონიტორინგი

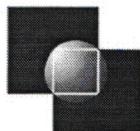
- პროექტის წამყვანი ორგანიზაცია ვალდებულია ყოველი საანგარიშო პერიოდის ბოლოს ფონდს წარუდგინოს პროექტის ფარგლებში განხორცილებული პროგრამული აქტივობებისა და გაწეული ხარჯების დოკუმენტირებული ანგარიში. საანგარიშო პერიოდი შეადგინს 6 თვეს.
- ფონდი ახორციელებს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესრულების მონიტორინგს ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული ფორმების შესაბამისად.

3. მონიტორინგი მოიცავს ფინანსურ და პროგრამულ მონიტორინგს. მონიტორინგის განხორციელებისას ფონდი ეყრდნობა გრანტის მიმღები ორგანიზაციის მიერ წარმოდგენილ დოკუმენტაციას და ადგენს შესაბამის განხილვის აქტს.
4. მეორე და შემდგომი ტრანში (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) გადაირიცხება ავანსად წელიწადში ერთხელ, ორი საანგარიშო პერიოდის შესაბამისი მონიტორინგის განხილვის აქტების საფუძველზე.
5. ფონდი უფლებამოსილია პროექტის მიმდინარეობის ან მისი დასრულების შემდგომ მოწვეული დარგის ექსპერტის მეშვეობით შინაარსობრივად შეაფასოს პროექტი.
6. პროექტის განხორცილების გეგმა-გრაფიკში ან ბიუჯეტში ცვლილება (თანხის მომატების გარეშე) შესაძლებელია საანგარიშო პერიოდის დაწყებამდე არაუგვიანეს 20 დღით ადრე და დასაბუთებული მოთხოვნის წარმოდგენის საფუძველზე.
7. პროექტი ჩაითვლება დასრულებულად, თუ პროექტის ფარგლებში ავანსად გადარიცხულ ყველა ტრანშზე გრანტის მიმღების მხრიდან წარმოდგენილია შუალედური და საბოლოო ანგარიშები, შედგენილია შესაბამისი აქტები და პროექტი არ არის შეჩერებული ან შეწყვეტილი.
8. გრანტის მიმღებმა პროექტის განხორციელებისას უნდა იხელმძღვანელოს შემდეგი პრინციპებით:
- ა). მიზნობრივი ხარჯი - მიზნობრივ ხარჯად ჩაითვლება საგრანტო ხელშეკრულების ხარჯთაღრიცხვის მირითადი ხარჯვითი კატეგორიიდან განხორციელებული ხარჯი, თუ იგი გათვალისწინებულია ამ ხარჯვითი კატეგორიით. მირითადი ხარჯვითი კატეგორიის შიგნით, ქვეკატეგორიებს შორის თანხების გადანაწილების ცვლილება არ საჭიროებს ფონდთან შეთანხმებას, თუ აღნიშნული ცვლილება არ ითვალისწინებს მირითადი ხარჯვითი კატეგორიის მთლიანი ოდენობის გაზრდას, არ გულისხმობს ახალი ქვეკატეგორიის დამატებას და არ ეხება პროექტში ჩართული მირითადი პერსონალის შრომის ანაზღაურებას;
- ბ). არამიზნობრივი ხარჯი - არამიზნობრივ ხარჯად ჩაითვლება საგრანტო ხელშეკრულების ხარჯთაღრიცხვით გაუთვალისწინებელი ხარჯი. აღნიშნული ხარჯი ექვემდებარება მიზნობრივ ანგარიშზე დაბრუნებას;
- გ). გადახარჯვა - გადახარჯვად ჩაითვლება საანგარიშო პერიოდში საგრანტო ხელშეკრულების ხარჯთაღრიცხვის კონკრეტული მირითადი ხარჯვითი კატეგორიით გათვალისწინებული ხარჯების გაწევა სხვა მირითად ხარჯვით კატეგორიაში არსებული რესურსით, იმ შემთხვევაში, თუ გადახარჯულ მირითად ხარჯვით კატეგორიაში მომავალი ტრანშით ჩასარიცხი თანხა აღემატება ან ტოლია სხვა მირითადი ხარჯვითი კატეგორიიდან გამოყენებულ რესურსს. გადახარჯვა არ განიხილება ხარვეზად და არ წარმოადგენს პროექტის შეჩერების საფუძველს;
- დ). ნაშთი - ნაშთად ჩაითვლება საანგარიშო პერიოდში გაუხარჯავი რესურსი, რომელიც შესაძლოა გაიხარჯოს მომდევნო საანგარიშო პერიოდებში.

### 13. დამატებითი მოთხოვნები

- პროექტს უნდა ჰქონდეს აკრონიმი.

2. პროექტის ფარგლებში სამეცნიერო კვლევაზე დაფუძნებული ახალი ცოდნა საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და სულიერი მემკვიდრეობის შესახებ უნდა გახდეს ხელმისაწვდომი პრინციპით „ნებისმიერი ადამიანისათვის, ნებისმიერი ადგილიდან, ნებისმიერ დროს“.
3. გრანტის მიმღები ვალდებულია შექმნას და ადმინისტრირება გაუწიოს პროექტის ვებგვერდს, სადაც განთავსებული იქნება ინფორმაცია პროექტში ჩართული მეცნიერების, მათი კვლევებისა და პროექტის ფარგლებში შექმნილი სამეცნიერო პროდუქციის შესახებ. ვებგვერდის შექმნა და ადმინისტრირება არ ფინანსდება საგრანტო სახსრებით.
4. პროექტის ფარგლებში შექმნილ ვიზუალურ მასალაზე (ნაბეჭდ, ფოტო, აუდიო, ვიდეო, ელექტრონულ პროდუქციაზე და ვებგვერდზე) სავალდებულოა განთავსდეს შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ლოგო და მითითებული იყოს, რომ პროექტი განხორციელდა ფონდის ფინანსური მხარდაჭერით.
5. პროექტის ფარგლებში განხორციელებული კვლევების საფუძველზე გამოქვეყნებულ სამეცნიერო პუბლიკაციებში მითითებული უნდა იყოს, რომ კვლევა განხორციელდა ფონდის ფინანსური მხარდაჭერით.
6. ფონდი უფლებამოსილია გრანტის მიმღებთა მიერ წარდგენილი პროგრამული ანგარიშები, ბეჭდვითი ან/და ვიზუალური მასალები გამოიყენოს საკუთარი საქმიანობის ანგარიშში, ბეჭდვით და ელექტრონულ გამოცემებში, განათავსოს ფონდის ვებგვერდებზე.



დანართი №2

დამტკიცებულია

სსიპ - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის

გენერალური დირექტორის

2015 წლის 16 ოქტომბრის № 143 ბრძანებით

**HE15\_**

სარეგისტრაციო შიფრი

## განცხადება

### საგრანტო კონკურსში მონაწილეობის შესახებ

მოგახსენებთ, რომ გავეცანით „სახელმწიფო სამეცნიერო საგრანტო კონკურსის - „სახელმწიფო გრანტი საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევისათვის“ დებულების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 29 ივლისის №129/ნ ბრძანებას, აგრეთვე, სსიპ - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური დირექტორის 2015 წლის 16 ოქტომბრის №----- ბრძანებით დამტკიცებულ კონკურსის პროგრამასა და პირობებს და ჩვენი ხელმოწერით ვაცხადებთ თანხმობას, მონაწილეობა მივიღოთ საგრანტო კონკურსში ზემოთ ხსენებული დოკუმენტებით დადგენილი წესებისა და პირობების დაცვით.

ვადასტურებთ, რომ ელ. ფოსტით კონკურსზე წარმოდგენილია შემდეგი დოკუმენტები:<sup>1</sup>

- საპროექტო წინადადება (PDF ფაილი)
- გეგმა-გრაფიკი (PDF ფაილი)
- ბიუჯეტი (Excel ფაილი)

პროექტში მონაწილე მირითადი პერსონალის დოკუმენტები (დასკანერებული და გაერთიანებული ერთი PDF ფაილის სახით):

- პირადობის მოწმობის/პასპორტის დასკანერებული ასლები;
- დეტალური პროფესიული ბიოგრაფიები - CV; უცხოელი მონაწილის შემთხვევაში - ინგლისურ და ქართულ ენებზე;
- განათლების/სამეცნიერო ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტის დასკანერებული ასლები;
- ცნობა სამსახურიდან ან ცნობა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან სტუდენტის აქტიური სტატუსის შესახებ;
- უცხოელი მონაწილის დაინტერესის წერილი (Letter of Interest) და სარეკომენდაციო წერილი სამსახურიდან (Reference Letter), დამოწმებული თარგმანით;

პროექტის მონაწილე ორგანიზაციების დოკუმენტები (ერთიანი PDF ფაილის სახით):

- სამართლებრივი სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტები: ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან, წესდება/დებულება
- უცხოეთში რეგისტრირებული თანამონაწილე ორგანიზაციის პროექტში მონაწილეობაზე თანხმობის წერილი (Letter of Commitment) დამოწმებული თარგმანით (PDF ფაილები);
- ცნობა თანადაფინანსების შესახებ (PDF ფაილები);
- პროექტის მიზნობრივი საბანკო რეკვიზიტები (PDF ფაილები).

ვადასტურებთ, რომ ჩვენს მიერ წარმოდგენილი ინფორმაცია ზუსტია და არ შეიცავს ყალბ მონაცემებს. ვეთანხმებით, რომ ფონდი უფლებამოსილია, ნებისმიერ დროს გადამოწმოს ამ ინფორმაციის სიზუსტე და რაიმე სიყალბის აღმოჩენის შემთხვევაში მოხსნას წარმოდგენილი პროექტი კონკურსიდან.

გთხოვთ, განიხილოთ ჩვენი პროექტი „სახელმწიფო გრანტი საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევისათვის“ 2015 წლის სახელმწიფო საგრანტო კონკურსში მისაღებად.

<sup>1</sup> მონიშნეთ შესაბამისი უჯრები

## HE15\_

სარეგისტრაციო შიფრი

პროექტის აკრძალვი

პროექტის სახელწოდება:

პროექტის ხანგრძლივობა (თვეები):

პროექტის ბიუჯეტი:

მოთხოვნილი თანხა, ლარი

თანადაფინანსება, ლარი

საერთო ბიუჯეტი, ლარი

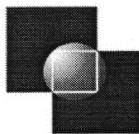
### წამყვანი ორგანიზაცია

სრული სახელწოდება მისამართი ხელმძღვანელი პირის სახელი, გვარი	ხელმოწერა
ბ.ა.	
ტელეფონი პროექტის ხელმძღვანელის სახელი, გვარი სამეცნ. ხარისხი ტელეფონი	ელ.ფოსტა ხელმოწერა თანამდებობა ელ.ფოსტა

### თანამონაწილე ორგანიზაცია \*

სრული სახელწოდება მისამართი ხელმძღვანელი პირის სახელი, გვარი	ხელმოწერა
ბ.ა.	
ტელეფონი პროექტის თანახელმძღვანელის სახელი, გვარი სამეცნ. ხარისხი ტელეფონი	ელ.ფოსტა ხელმოწერა თანამდებობა ელ.ფოსტა

\* საჭიროებისამებრ დაამატეთ თანამონაწილე ორგანიზაციის ცხრილი



2015 წლის სახელმწიფო საგრანტო კონკურსი  
„საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და  
სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევისათვის“

დანართი №3

დამტკიცებულია

სსიპ - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის

გენერალური დირექტორის

2015 წლის 16 ოქტომბრის № 140-- ბრძანებით

## საპროექტო წინადადება

პროექტის სახელწოდება ქართულად

პროექტის აკრძალვის

პროექტის სახელწოდება ინგლისურად

### საკვანძო სიტყვები:

განმარტება: 3-5 სიტყვა, მაგალითად, არქეოლოგია, ისტორია, კონსერვაცია

პროექტის ხანგრძლივობა:

( )

სიტყვიერად

თვე

რიცხვი

### პროექტის ბიუჯეტი

ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა

თანადაფინანსება

საერთო ბიუჯეტი

თანადამფინანსებელი

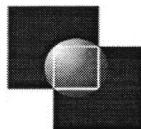
### სამეცნიერო ხელმძღვანელი (PI)

სახელი, გვარი	
სამეცნ. ხარისხი	თანამდებობა
პირადი ნომერი	ვებგვერდი
ტელეფონი	ელ. ფოსტა
მისამართი	

### წამყვანი ორგანიზაცია

სრული სახელწოდება	
მისამართი	
ვებგვერდი	
ხელმძღვანელი პირის სახელი, გვარი	
ტელეფონი	ელ. ფოსტა

### პროექტის მოკლე ანოტაცია



ქართულად (მაქსიმუმ 200 სიტყვა)<sup>1</sup>

ინგლისურად (მაქსიმუმ 150 სიტყვა)

## I. სამეცნიერო კვლევა

1. კონცეფცია - კვლევის საგანი, თანამედროვე ცოდნა საკითხის ირგვლივ, კვლევის ჰიპოთეზა / შევითხვა / პრობლემა, მიზნები და ამოცანები.

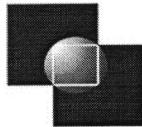
განმარტება: მაქსიმუმ 1500 სიტყვა. ფასდება პროექტის შეფასების 1.1 და 1.2 კრიტერიუმებით

2. კვლევის მეთოდოლოგია, დიზაინი და მეთოდები

განმარტება: მაქსიმუმ 1000 სიტყვა. ფასდება 1.3 კრიტერიუმით

3. პროექტის ძირითადი პერსონალი

<sup>1</sup> გამოიყენეთ შრიფტი Sylfaen, ზომა 11, დაშორება “single”.



**განმარტება:** დაამატეთ მწერივები საჭიროებისამებრ, ფასდება ძირითადი პერსონალის მიერ წარმოდგენილ  
დოკუმენტების გათვალისწინებით, შეფასების 1.4 კრიტერიუმით.

№	ორგანიზაციის სახელწოდება	ძირითადი პერსონალის რაოდენობა
1		
2		
3		
4		

## 1.

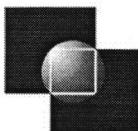
სახელი, გვარი	
სამეცნ. ხარისხი	თანამდებობა
სამუშაო ორგანიზაცია	
პირადი ნომერი	დაბადების თარიღი
ტელეფონი	ელ.ფოსტა
მისამართი	ვებგვერდი
პროექტი პოზიცია	პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი (PI)
მოვალეობა / სამუშაოს აღწერა	
მოკლე ბიოგრაფიული მონაცემები შესაბამისი კომპეტენციების შესახებ <sup>2</sup>	

## 2.

სახელი, გვარი	
სამეცნ. ხარისხი	თანამდებობა
სამუშაო ადგილი	
პირადი ნომერი	დაბადების თარიღი
ტელეფონი	ელ.ფოსტა
მისამართი	ვებგვერდი
პროექტი პოზიცია	კოორდინატორი
მოვალეობა / სამუშაოს აღწერა	
მოკლე ბიოგრაფიული მონაცემები შესაბამისი კომპეტენციების შესახებ	

## 3.

<sup>2</sup> მაქსიმუმ 70 სიტყვა



სახელი, გვარი	
სამეცნ. ხარისხი	<input type="checkbox"/> ახალგაზრდა მეცნიერი <sup>3</sup>
თანამდებობა / სტატუსი	სამუშაო ადგილი
პირადი ნომერი	დაბადების თარიღი
ტელეფონი	ელ.ფოსტა
მისამართი	ვებგვერდი
პროექტში პოზიცია	მკვლევარი
მოვალეობა / სამუშაოს აღწერა	
მოკლე ბიოგრაფიული მონაცემები შესაბამისი კომპეტენციების შესახებ	

#### 4.

სახელი, გვარი	
სამეცნ. ხარისხი	<input type="checkbox"/> ახალგაზრდა მეცნიერი
თანამდებობა / სტატუსი	სამუშაო ადგილი
პირადი ნომერი	დაბადების თარიღი
ტელეფონი	ელ.ფოსტა
მისამართი	ვებგვერდი
პროექტში პოზიცია	მკვლევარი
მოვალეობა / სამუშაოს აღწერა	
მოკლე ბიოგრაფიული მონაცემები შესაბამისი კომპეტენციების შესახებ	

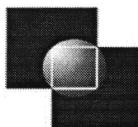
#### 5.

სახელი, გვარი	
სამეცნ. ხარისხი	<input type="checkbox"/> ახალგაზრდა მეცნიერი
თანამდებობა / სტატუსი	სამუშაო ადგილი
პირადი ნომერი	დაბადების თარიღი
ტელეფონი	ელ.ფოსტა
მისამართი	ვებგვერდი
პროექტში პოზიცია	მკვლევარი
მოვალეობა / სამუშაოს აღწერა	
მოკლე ბიოგრაფიული მონაცემები შესაბამისი კომპეტენციების შესახებ	

#### 6.<sup>4</sup> ...

<sup>3</sup> დოქტორი, რომელსაც აკადემიური ხარისხი მიენიჭა კონკურსის გამოცხადების თარიღამდე ბოლო შვიდი წლის განმავლობაში (კი/არა).

<sup>4</sup> დაამატეთ ან წამალეთ ცხრილები საჭიროებისამებრ



## სტუდენტები

1.

სახელი, გვარი	
უმაღლესი	სტატუსი
საგანმანათლებლო	დაბადების თარიღი
დაწესებულება	ელ.ფოსტა
ფაკულტეტი	ვებგვერდი
პირადი ნომერი	
ტელეფონი	
მისამართი	
პროექტში პოზიცია	
მოვალეობა /	
სამუშაოს აღწერა	

2.

სახელი, გვარი	
უმაღლესი	სტატუსი
საგანმანათლებლო	დაბადების თარიღი
დაწესებულება	ელ.ფოსტა
ფაკულტეტი	ვებგვერდი
პირადი ნომერი	
ტელეფონი	
მისამართი	
პროექტში პოზიცია	
მოვალეობა /	
სამუშაოს აღწერა	

4. სამეცნიერო თანამშრომლობა - პროექტში ჩართული ორგანიზაციების ჩართულობა და წვლილი

გნომარტება: ფასდება წარმოდგენილი იურიდიული დოკუმენტების გათვალიწინებით, შეფასების 1.5 კრიტერიუმით

#### 4.1. წამყვანი ორგანიზაცია

წამყვანი ორგანიზაციის სახელწოდება	
მისამართი	
ვებგვერდი	
ხელმძღვანელი პირის სახელი, გვარი	
სამეცნ. ხარისხი	თანამდებობა
ტელეფონი	ელ.ფოსტა
პროექტის შესაბამისი ინტელექტუალური რესურსების მოკლე აღწერილობა	
პროექტისთვის გამოყოფილი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის მოკლე აღწერილობა	

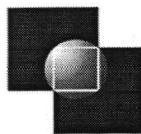
#### 4.2. თანამონაწილე ორგანიზაცია<sup>5</sup>

ორგანიზაციის სახელწოდება	
მისამართი	
ვებგვერდი	
ხელმძღვანელი პირის სახელი, გვარი	
სამეცნ. ხარისხი	თანამდებობა
ტელეფონი	ელ.ფოსტა
პროექტის შესაბამისი ინტელექტუალური რესურსების მოკლე აღწერილობა	
პროექტისთვის გამოყოფილი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის მოკლე აღწერილობა	

#### 4.3. ორგანიზაციები, რომელთა თანამშრომლებიც ჩართული არიან პროექტში მკვლევრის სტატუსით

მკვლევრის სახელი, გვარი	სამეცნიერო ხარისხი	ორგანიზაციის სახელწოდება
-------------------------	--------------------	--------------------------

<sup>5</sup> საჭიროებისამებრ დაამატეთ ან წაშალეთ ცხრილი




4.4. უცხოური ორგანიზაციების, ასეთის არსებობის შემთხვევაში, ჩართულობა პროექტის განხორცილებაში, რეგიონული და საერთაშორისო თანამშრომლობის აღწერა (მაქსიმუმ 300 სიტყვა)

## II. მნიშვნელობა და მოსალოდნელი შედეგები

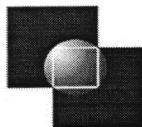
1. კვლევის მნიშვნელობა (მნიშვნელობა ფართო საზოგადოებისთვის, საჯარო და კერძო სექტორისათვის, აკადემიური საზოგადოებისათვის, თანამონაწილე ინსტიტუტებისათვის, კვლევის ობიექტის ამჟამინდელი მფლობელებისათვის, როგორც ინსტიტუტების, ასევე ქვეყნებისათვის)

განმარტება: მაქსიმუმ 300 სიტყვა. ფასდება 2.1 კრიტერიუმით.

2. კვლევის შედეგების გავრცელების მექანიზმები და გამოყენების მნიშვნელობა

განმარტება: მაქსიმუმ 300 სიტყვა. ფასდება 2.2 კრიტერიუმით.

3. კვლევის შედეგების კომუნიკაცია სამეცნიერო აუდიტორიასთან (დაგეგმილი პუბლიკაციები, მოხსენებები, ლექციები, ინტერვიუ და ა.შ.)



**განმარტება:** შეავსეთ ცხრილი ქვემოთ მოცემული ნიმუშის მიხედვით, საჭიროებისამებრ დაამატეთ ან წაშალეთ სტრიქონები, ფასდება 2.3 კრიტერიუმით.

№	ფორმატი	ენა
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

#### 4. ახალგაზრდა მეცნიერთა ჩართულობა (წვლილი და ინტერესები)

**განმარტება:** მაქსიმუმ 300 სიტყვა. ფასდება 2.4 კრიტერიუმით.

### III. მართვა და განხორცილება

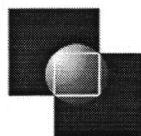
#### 1. პროექტის განხორცილების გეგმა-გრაფიკი

**განმარტება:** ფასდება შეფასების 3.1 კრიტერიუმით.

#### 2. ბიუჯეტი

**განმარტება:** ფასდება შეფასების 3.2 კრიტერიუმით.

#### 3. კოორდინატორი



2015 წლის სახელმწიფო საგრანტო კონკურსი  
„საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და  
სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევისათვის“

კოორდინატორის ხედვა დაგეგმილი კვლევის თავისებურებიდან გამომდინარე  
მოსალოდნელი სირთულეებისადმი (კულტურული, რელიგიური, ეთნიკური, ეთიკური,  
კლიმატური, გეოგრაფიული, პოლიტიკური და ა.შ. ბარიერების გათვალისწინებით) და  
რისკების აცილების გზები.

**განმარტება:** მაქსიმუმ 300 სიტყვა. ფასდება ძირითადი პერსონალის მიერ წარმოდგენილ დოკუმენტების  
გათვალისწინებით, შეფასების 3.3 კრიტერიუმით.

## პროექტის აკრონიმი:

## სამეცნიერო ხელმძღვანელი:

### წამყვანი ორგანიზაცია:

პროექტის ხანგრძლივობა:

## დანართი №4

დამტკიცებულია სსიპ - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო

ფონდის გენერალური დირექტორის

2015 წლის 16 ოქტომბრის № 145 ბრძანებით

პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი

#### | საანგარიშო პერიოდი (მიუთითეთ თარიღები)

## II საანგარიშო პერიოდი (მიუთითეთ თარიღება)

III საანგარიშო პერიოდი (მიუთითეთ თარიღები)

V საანგარიშო პერიოდი (მიუთითეთ თარიღები)

N	ამოცანის დასახელება	გასახორცილების სამუშაოების აღწერა	1 თვე	2 თვე	3 თვე	4 თვე	5 თვე	6 თვე	პასუხისმგებელი პირი(ები)*	შედეგის ამსახველი მასალა** (deliverable)
1	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა								
		აქტივობა 1								
		აქტივობა 2								
2	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა								
		აქტივობა 1								
		აქტივობა 2								
3	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა								
		აქტივობა 1								
		აქტივობა 2								
4	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა								
		აქტივობა 1								
		აქტივობა 2								
5	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა								
		აქტივობა 1								
		აქტივობა 2								
		აქტივობა 3								

VI საანგარიშო პერიოდი (მიუთითეთ თარიღები)

N	ამოცანის დასახელება	გასახორცილების სამუშაოების აღწერა	1 თვე	2 თვე	3 თვე	4 თვე	5 თვე	6 თვე	პასუხისმგებელი პირი(ები)*	შედეგის ამსახველი მასალა** (deliverable)
1	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა								
		აქტივობა 1								
		აქტივობა 2								
2	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა								
		აქტივობა 1								
		აქტივობა 2								
3	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა								
		აქტივობა 1								
		აქტივობა 2								
4	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა								
		აქტივობა 1								
		აქტივობა 2								
5	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა								
		აქტივობა 1								
		აქტივობა 2								
		აქტივობა 3								

შენიშვნები გეგმა-გრაფიკის შევსებასთან დაკავშირებით:

\* გთხოვთ, მიუთითოთ ამოცანის შესრულებაზე პასუხისმგებელი ძირითადი პერსონალის ვინაობა

\*\* გთხოვთ, მიუთითოთ კონკრეტული აქტივობის განხორციელების ამსახველი მასალა და შესაბამისი შედეგი (მაგ. ფოტო-მასალა, ექსპედიციის ანგარიში, სტატის სამუშაო ვერსია და სხვ.)

სახელმწიფო გრანტი საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევისთვის

## ნაერთი ბიუჯეტი

პროექტის სახელმწიფო:

პროექტის სრული სათაური ჩატერეთ ამ ვკლში

N	სარგის კატეგორია	I ტანამონაზიურება (1, 2, სამართლო მემკვიდრეობის)	II ტანამონაზიურება (3, 4 სამართლო მემკვიდრეობის)	III ტანამონაზიურება (5, 6 სამართლო მემკვიდრეობის)	ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა	თანამდებობის თანხა	სულ პროექტის მიუღაბი
1	ძირითადი შემსრულებელის შრომის ანაზღაურება	-	-	-	-	-	-
1.1	წამყვანი ორგანიზაციის ძირითადი პერსონალი	-	-	-	-	-	-
1.1.1	0	-	-	-	-	-	-
1.1.2	0	-	-	-	-	-	-
1.1.3	0	-	-	-	-	-	-
1.1.4	0	-	-	-	-	-	-
1.1.5	0	-	-	-	-	-	-
1.1.6	0	-	-	-	-	-	-
1.1.7	0	-	-	-	-	-	-
1.1.8	0	-	-	-	-	-	-
1.1.9	0	-	-	-	-	-	-
1.1.10	0	-	-	-	-	-	-
1.1.11	0	-	-	-	-	-	-
1.1.12	0	-	-	-	-	-	-
1.1.13	0	-	-	-	-	-	-
1.1.14	0	-	-	-	-	-	-
1.1.15	0	-	-	-	-	-	-
1.2.	I თანამონაზიურე თრგანიზაციის ძირითადი პერსონალი	-	-	-	-	-	-
1.2.1	0	-	-	-	-	-	-
1.2.2	0	-	-	-	-	-	-
1.2.3	0	-	-	-	-	-	-
1.2.4	0	-	-	-	-	-	-
1.2.5	0	-	-	-	-	-	-
1.3.	II თანამონაზიურე თრგანიზაციის ძირითადი პერსონალი	-	-	-	-	-	-
1.3.1	0	-	-	-	-	-	-
1.3.2	0	-	-	-	-	-	-
1.3.3	0	-	-	-	-	-	-
1.3.4	0	-	-	-	-	-	-
1.3.5	0	-	-	-	-	-	-
1.4.	III თანამონაზიურე თრგანიზაციის ძირითადი პერსონალი	-	-	-	-	-	-
1.4.1	0	-	-	-	-	-	-
1.4.2	0	-	-	-	-	-	-
1.4.3	0	-	-	-	-	-	-
1.4.4	0	-	-	-	-	-	-
1.4.5	0	-	-	-	-	-	-
2	დამშარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება	-	-	-	-	-	-
2.1.	წამყვანი ორგანიზაციის დამშარე პერსონალი	-	-	-	-	-	-
2.1.1	0	-	-	-	-	-	-
2.1.2	0	-	-	-	-	-	-
2.1.3	0	-	-	-	-	-	-
2.1.4	0	-	-	-	-	-	-
2.1.5	0	-	-	-	-	-	-
2.1.6	0	-	-	-	-	-	-
2.1.7	0	-	-	-	-	-	-
2.1.8	0	-	-	-	-	-	-
2.1.9	0	-	-	-	-	-	-
2.1.10	0	-	-	-	-	-	-
2.2.	I თანამონაზიურე თრგანიზაციის დამშარე პერსონალი	-	-	-	-	-	-
2.2.1	0	-	-	-	-	-	-
2.2.2	0	-	-	-	-	-	-
2.2.3	0	-	-	-	-	-	-
2.2.4	0	-	-	-	-	-	-
2.2.5	0	-	-	-	-	-	-
2.3.	II თანამონაზიურე თრგანიზაციის დამშარე პერსონალი	-	-	-	-	-	-
2.3.1	0	-	-	-	-	-	-
2.3.2	0	-	-	-	-	-	-
2.3.3	0	-	-	-	-	-	-
2.3.4	0	-	-	-	-	-	-
2.3.5	0	-	-	-	-	-	-
2.4.	III თანამონაზიურე თრგანიზაციის დამშარე პერსონალი	-	-	-	-	-	-
2.4.1	0	-	-	-	-	-	-
2.4.2	0	-	-	-	-	-	-
2.4.3	0	-	-	-	-	-	-
2.4.4	0	-	-	-	-	-	-
2.4.5	0	-	-	-	-	-	-
3	მიღლინება	-	-	-	-	-	-
3.1.	წამყვანი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
3.2.	I თანამონაზიურე თრგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
3.3.	II თანამონაზიურე თრგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
3.4.	III თანამონაზიურე თრგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
4	საქმიანეო და მომსახურება	-	-	-	-	-	-
4.1.	წამყვანი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
4.2.	I თანამონაზიურე თრგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
4.3.	II თანამონაზიურე თრგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
4.4.	III თანამონაზიურე თრგანიზაცია	-	-	-	-	-	-

<b>5</b>	სამეცნიერო კუპერატივის მოწყობისათვის განკუთვნილი ხარჯები	-	-	-	-	-	-
5.1.	წამყვანი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
5.2.	I თანამდებობილი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
5.3.	II თანამდებობილი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
5.4.	III თანამდებობილი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
<b>6</b>	კაპიტალური ხარჯები	-	-	-	-	-	-
6.1.	წამყვანი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
6.2.	I თანამდებობილი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
6.3.	II თანამდებობილი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
6.4.	III თანამდებობილი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
<b>7</b>	ზედნადები ხარჯები	-	-	-	-	-	-
7.1.	წამყვანი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
7.2.	I თანამდებობილი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
7.3.	II თანამდებობილი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
7.4.	III თანამდებობილი ორგანიზაცია	-	-	-	-	-	-
<b>სულ პროექტის ბიუჯეტი</b>		-	-	-	-	-	-
სულ წამყვანი ორგანიზაციის ბიუჯეტი:		-	-	-	-	-	-
სულ I თანამდონაწილე ორგანიზაციის ბიუჯეტი		-	-	-	-	-	-
სულ II თანამდონაწილე ორგანიზაციის ბიუჯეტი		-	-	-	-	-	-
სულ III თანამდონაწილე ორგანიზაციის ბიუჯეტი		-	-	-	-	-	-

სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის პროგრამა  
სახელმწიფო გრანტი საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევისთვის  
ბიუჯეტი

წამყვანი ორგანიზაცია:  
პროექტის სახელწოდება:

პროექტის სრული სათაური ჩაწერეთ ამ ველში

N	ბარჯის კატეგორია	სულ წამყვანი მოგვიანების ბარჯი	ფრთხოების მატება I ტანა (1, 2, სასტაციო პერიოდებისგან)	ფრთხოების მატება II ტანა (3, 4 სასტაციო პერიოდებისგან)	ფრთხოების მატება III ტანა (5, 6 სასტაციო პერიოდებისგან)	ფონდიდან მოთხოვნილი თანა	თანადაფინანსება	ბიუჯეტის დასაბუთების ტექსტი		
								ფრთხოების მატება IV ტანა (7, 8 სასტაციო პერიოდებისგან)	ფრთხოების მატება V ტანა (9, 10 სასტაციო პერიოდებისგან)	
1	ძირითადი პერსონალის შრომის ანაზღაურება (თვეში მაქსიმუმ 1250 ლარი)	პრისომალის რაოდენობა	ანაზღაურების თვეების რაოდენობა	კრიკეტის თანა ლარში	-	-	-	-	-	ძირითადი პერსონალის შრომის ანაზღაურება (თვეში მაქსიმუმ 1250 ლარი)
1.1					-	-	-	-	-	
1.2					-	-	-	-	-	
1.3					-	-	-	-	-	
1.4					-	-	-	-	-	
1.5					-	-	-	-	-	
1.6					-	-	-	-	-	
1.7					-	-	-	-	-	
1.8					-	-	-	-	-	
1.9					-	-	-	-	-	
1.10					-	-	-	-	-	
1.11					-	-	-	-	-	
1.12					-	-	-	-	-	
1.13					-	-	-	-	-	
1.14					-	-	-	-	-	
1.15					-	-	-	-	-	
2	დამსარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება (თვეში მაქსიმუმ 1250 ლარი)	პრისომალის რაოდენობა	ანაზღაურების თვეების რაოდენობა	კრიკეტის თანა ლარში	-	-	-	-	-	დამსარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება (თვეში მაქსიმუმ 1250 ლარი)
2.1					-	-	-	-	-	
2.2					-	-	-	-	-	
2.3					-	-	-	-	-	
2.4					-	-	-	-	-	
2.5					-	-	-	-	-	
2.6					-	-	-	-	-	
2.7					-	-	-	-	-	
2.8					-	-	-	-	-	
2.9					-	-	-	-	-	
2.10					-	-	-	-	-	
3	მივლინება	ად. რაოდენობა	დალენი, ან. რაოდენობა	კრიკეტის თანა ლარში	-	-	-	-	-	მივლინება
3.1	სადღედამისო ბარჯი				-	-	-	-	-	
3.2	საბორგრმული ბარჯი				-	-	-	-	-	
3.3	მეზარობა				-	-	-	-	-	
3.4	ვიზის ბარჯი				-	-	-	-	-	
3.5	სამოქანურო დაზღვევის ბარჯი				-	-	-	-	-	
4	საქონლი და მომსახურება	რაოდენობა	კრიკეტის თანა ლარში	-	-	-	-	-	-	საქონლი და მომსახურება
4.1				-	-	-	-	-	-	
4.2				-	-	-	-	-	-	
4.3				-	-	-	-	-	-	
4.4				-	-	-	-	-	-	
4.5				-	-	-	-	-	-	
4.6				-	-	-	-	-	-	
4.7				-	-	-	-	-	-	
4.8				-	-	-	-	-	-	
4.9				-	-	-	-	-	-	
4.10				-	-	-	-	-	-	

5	სამეცნიერო ექსპედიციის მოწყობისათვის განკუთვნილი ხარჯი	რაოდენობა	კრიულის თანხა ლაშტი	-	-	-	-	-	-	სამეცნიერო ექსპედიციის მოწყობისათვის განკუთვნილი ხარჯი
5.1				-	-	-	-	-	-	
5.2				-	-	-	-	-	-	
5.3				-	-	-	-	-	-	
5.4				-	-	-	-	-	-	
5.5				-	-	-	-	-	-	
5.6				-	-	-	-	-	-	
5.7				-	-	-	-	-	-	
5.8				-	-	-	-	-	-	
5.9				-	-	-	-	-	-	
5.10				-	-	-	-	-	-	
6	კაპიტალური ხარჯები	რაოდენობა	კრიულის თანხა ლაშტი	-	-	-	-	-	-	კაპიტალური ხარჯები
6.1				-	-	-	-	-	-	
6.2				-	-	-	-	-	-	
6.3				-	-	-	-	-	-	
6.4				-	-	-	-	-	-	
6.5				-	-	-	-	-	-	
6.6				-	-	-	-	-	-	
6.7				-	-	-	-	-	-	
6.8				-	-	-	-	-	-	
6.9				-	-	-	-	-	-	
6.10				-	-	-	-	-	-	
7	ზედნადები ხარჯები	რაოდენობა	კრიულის თანხა ლაშტი	-	-	-	-	-	-	ზედნადები ხარჯები
7.1	მაგ. ადმინისტრირებაში ჩართული პერსონალი ( ბუღალტერი)			-	-	-	-	-	-	
7.2	მაგ. ადმინისტრირებაში ჩართული პერსონალი 2 (შესყიდვების სპეციალისტი)			-	-	-	-	-	-	
7.3	მაგ. კომუნალური (დენი, წყალი, სხვ)			-	-	-	-	-	-	
7.4	მაგ. კვეთრებამულობის ხარჯი (ჭობტა, ტელ. ინტერნეტი და სხვ)			-	-	-	-	-	-	
7.5	სხვ			-	-	-	-	-	-	
7.6				-	-	-	-	-	-	
7.7				-	-	-	-	-	-	

სულ წამყვანი ორგანიზაციის ბიუჯეტი:

- ფონდიდან მოთხოვნილი 3 წლიანი პროექტის ბიუჯეტი არ უნდა აღემატებოდეს 300 000 ლარს
- წლილიდები ფინანდობაში ბიუჯეტი არ უნდა აღემატებოდეს 100 000 ლარს
- მირითადი პერსონალის არანაკლებ 70% უნდა იყოს წამყვანი ორგანიზაციიდან
- ააალგაზრდა მცნიობები უნდა იყვნენ პროექტის ჩართული მირითად პრისონალის არანაკლებ 1/4-ისა
- 500 ლარზე მეტი ღირებულების საქონელი უნდა ჩააწეროს "ძირითად აქტივებში"
- წლილიდები ხდება წილით გადატეცხა ირი სააგანიშვილი პერიოდისთვის
- ანგარიშგება (პრიგრამული, და ფანძსური) ხიარციელდება კონკრეტული 6 თვეს ბოლოს
- ბოლუსტებული დოკუმენტების მითხოვან შესაბეჭდებულია სააგანიშვილი პერიოდის დაწყმბდას არაუგვიანეს 20 დღით ადრე
- თანადაფინანსების შემთხვევაში უნდა წამოადგინოთ ინფორმაცია საიდნე არის თანადაფინანსება და შესაბამისი დამადასტურებელი, ხელმოწერილი ბეჭდიანი დოკუმენტი
- ფონდიდან მითხვებილი და თანადაფინანსების ჯამი უნდა იძლეოდეს პროექტის მთლიან ჯამურ თანხას
- ზედნადები ხარჯები გაწერილი უნდა იყოს დეტალურად, ხარჯების შესაბამისად. ჯამური ზედნადები არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი ბიუჯეტის 5 %-ს

სასპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის პროგრამა

სახელმწიფო გრანტი საზოგადო კართული ქართული მატერიალური და სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევისთვის

### ბიუჯეტი

I თანამონაწილე ორგანიზაცია;

პროექტის სახელწილი:

პროექტის სრული სათაური ჩაწერეთ ამ ველში

N	სარჯის კატეგორია	სულ I თანამონაწილე თანამდებობის მოცულობა	ფინანსურირებული თანამდებობის მოცულობის თანამდებობა (1, 2, სამართლის პერიოდისაც)	ფინანსურირებული თანამდებობის II გრანტი (3, 4 სამართლის პერიოდისაც)	ფინანსურირებული თანამდებობის III გრანტი (5, 6 სამართლის პერიოდისაც)	ფინანსურირებული თანამდებობის მოთხოვნლით თანამდებობის მიზნის სერიაზი	თანამდებობის მიზნის სერიაზი	ბიუჯეტის დაპატიჟურების ტექსტი
1	ბირითადი პერსონალის შრომის ანაზღაურება (თვეში მაქსიმუმ 1250 ლარი)	პერსონალის რაოდენობა	ანაზღაურების რაოდენობა	ურთიერთს თანამდებობა	-	-	-	მირითადი პერსონალის შრომის ანაზღაურება (თვეში მაქსიმუმ 1250 ლარი)
1.1				-	-	-	-	
1.2				-	-	-	-	
1.3				-	-	-	-	
1.4				-	-	-	-	
1.5				-	-	-	-	
2	დამშარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება (თვეში მაქსიმუმ 1250 ლარი)	პერსონალის რაოდენობა	ანაზღაურების რაოდენობა	ურთიერთს თანამდებობა	-	-	-	დამშარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება (თვეში მაქსიმუმ 1250 ლარი)
2.1				-	-	-	-	
2.2				-	-	-	-	
2.3				-	-	-	-	
2.4				-	-	-	-	
2.5				-	-	-	-	
3	მივლინება	ად რაოდენობა	დღიური, ან რაოდენობა	ურთიერთს თანამდებობა	-	-	-	მივლინება
3.1	საღილების სარჯი			-	-	-	-	
3.2	საჭიროებული სარჯი			-	-	-	-	
3.3	მეზოგობა			-	-	-	-	
3.4	ერთხს სარჯი			-	-	-	-	
3.5	სამოქანარო დაზღვევების სარჯი			-	-	-	-	
4	საქონელი და მომსახურება	რაოდენობა	ურთიერთს თანამდებობა	-	-	-	-	საქონელი და მომსახურება
4.1				-	-	-	-	
4.2				-	-	-	-	
4.3				-	-	-	-	
4.4				-	-	-	-	
4.5				-	-	-	-	
5	სამეცნიერო ექსპერიმენტის მოწყობისათვის განკუთვნილი სარჯები	რაოდენობა	გრიფულის თანამდებობა	-	-	-	-	სამეცნიერო ექსპერიმენტისათვის განკუთვნილი სარჯები
5.1				-	-	-	-	
5.2				-	-	-	-	
5.3				-	-	-	-	
5.4				-	-	-	-	
5.5				-	-	-	-	
6	კაბინეტური სარჯები	რაოდენობა	გრიფულის თანამდებობა	-	-	-	-	კაბინეტური სარჯები
6.1				-	-	-	-	
6.2				-	-	-	-	
6.3				-	-	-	-	
6.4				-	-	-	-	
6.5				-	-	-	-	
7	ზედამდებარები სარჯები		გრიფულის თანამდებობა	-	-	-	-	ზედამდებარები სარჯები
7.1	მაგ. ადმინისტრირებაში ჩართული პერსონალი ( მუდალტერი)		-	-	-	-	-	
7.2	მაგ. ადმინისტრირებაში ჩართული პერსონალი (მუდალტერი)		-	-	-	-	-	
7.3	მაგ. კუმუნალური (დეპი, წყალი, სხვ)		-	-	-	-	-	
7.4	მაგ. კუმუნალური მომსახურების სარჯი (ფოსტა, ტელ. ინტერნეტი და სხვ)		-	-	-	-	-	
7.5	სხვ.		-	-	-	-	-	
7.6			-	-	-	-	-	
7.7			-	-	-	-	-	

სულ I თანამონაწილე ორგანიზაციის ბიუჯეტი:

1. ფონდიდან მოთხოვნილი 3 წლიანი პროექტის ბიუჯეტი არ უნდა აღემატებოდეს 300 000 ლარს
2. წელიწადში ფონდიდან მოთხოვნილი ბიუჯეტი არ უნდა აღემატებოდეს 100 000 ლარს
3. ძროთად პერსონალის არანაკლებ 70% უნდა იყოს წამყარი ოგანიზაციიდან
4. ახლავაზრდა მეცნიერების უნდა იყვნენ პროექტში ჩასრული ძროთად პერსონალის არანაკლებ 1/4-ისა
5. 500 ლარზე მეტი დარბულების საქმიანობის უნდა ჩაიწეროს "ზრითად აქტუალური"
6. წელიწადში დაწესებულება ითხ სანგრძელებელი პროექტის მიღების
7. ანგარიშების (პროგრამული, და ფინანსური) ხირცელება ყოველი 6 თვეს მოლონ
8. ბაუგაბში ცვლილების მოთხოვნა შესაბლებელია სასამართლოს დაწყებიდან არაუგვანეს 20 დღით ადრე
9. თანადაინისების შემთხვევაში უნდა წარმატებით იმუორისა სიდან აის თანადაინისება და შესაბმისი დამადასტურებელი, ხელმოწერილი ბეჭდიანი დოკუმენტი
10. ფონდიდან მოთხოვნილი და თანადაფინანსების ჯამ უნდა იღებოდეს პროექტის მთლიან ჯმურ თანხას
11. ზედნადები სარგები გაწერილი უნდა იყოს დებალურად, სარგების შესაბამისად. ჯმური ზედნადები არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი ბიუჯეტის 5 %-ს

2015 წლის სახელმწიფო საგრანტო კონკურსი  
„საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და  
სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევისათვის“

დანართი №6  
დამტკიცებულია  
სსიპ - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის  
გენერალური დირექტორის  
2015 წლის 16 ოქტომბრის № 749 ბრძანებით

## Curriculum Vitae

პროექტის მონაწილის პროფესიული ავტობიოგრაფია<sup>1</sup>

სახელი, გვარი / First name, Surname	პირადობის ნომერი ID number
ტელეფონი Telephone	
ე-ფოსტა e-mail	
ვებგვერდი Webpage	

დაბადების თარიღი (დ/თ/წ)  
Date of Birth (D/M/Y)

პოზიცია/მოვალეობა პროექტში - Position/responsibility in the project

### 1. განათლება - Education

№	წლები Years	უმაღლესი სასწავლებლის დასახელება Name of University/Institute, Country	აკადემიური ხარისხი Academic Degree	სპეციალობა Major / Specialty
1				
2				
3				
4				
5				

### 2. სამუშაო გამოცდილება - Work Experience

№	წლები Years	თანამდებობა Position	დეპარტამენტი/განყოფილება Department / Unit	ორგანიზაცია Organization
1				
2				
3				
4				
5				

### 3. სამეცნიერო საგრანტო პროექტებში მონაწილეობა - Participation in Research Grant Projects

№	წლები Years	როლი პროექტში Position / Responsibility	პროექტის დასახელება Project Title	დამფინანსებელი Donor Organization
1				
2				
3				
4				
5				

<sup>1</sup> უცხოელი მონაწილის პროფესიული ბიოგრაფია უნდა წარმოადგინოთ ინგლისურ და ქართულ ენებზე

2015 წლის სახელმწიფო საგრანტო კონკურსი „საზღვარგარეთ არსებული ქართული მატერიალური და სულიერი მემკვიდრეობის სამეცნიერო კვლევისათვის“

**4. პროექტით გათვალისწინებული კვლევის შესაბამისი პუბლიკაციების ჩამონათვალი (მაქსიმუმ 5) -  
List of Publications Relevant to the Research Project (max. 5)**

No	პუბლიკაციის სათაური Publication Title	ჟურნალის სახელი, ტომი, ნომერი (წელი):გვერდები ან წიგნის/ მონოგრაფიის სათაური, რედაქცია, გამომცემლობა, ქალაქი, წელი Journal Title, Series Volume Issue (Year Published): Page(s) ", Book / Monograph Edition #, Series Publisher, Year Published
1		
2		
3		
4		
5		

**5. საერთაშორისო სამეცნიერო ფორუმებში მონაწილეობა (მაქსიმუმ 5)**

**Participation in International Scientific Forums (max. 5)**

No	წელი Year	ღონისძიების დასახელება Event title	ადგილი Venue	მოხსენების სათაური Presentation title
1				
2				
3				
4				
5				

**6. დაპატენტებული გამოგონებების ჩამონათვალი (მაქსიმუმ 5)**

**List of Patented Inventions (max. 5)**

No	თარიღი Publication Date	გამოგონების სახელწოდება Title of Invention	მიმნიჭებელი ორგანიზაცია, ქვეყანა Patent-granting Organization, Country
1			
2			
3			
4			
5			

**7. ენები - Languages**

მშობლიური ენა / Mother Tongue

No	უცხო ენები Foreign Languages	საშუალოდ (A1,A2) Basic User	კარგად (B1,B2) Independent User	თავისუფლად (C1,C2) Proficient User
1				
2				
3				